KOPERASI KAKITANGAN KERAJAAN TERENGGANU (KOKITAB) BERHAD

TINGKAT 2, WISMA KOKITAB
JALAN SULTAN ISMAIL, 20200 KUALA TERENGGANU.
TEL : 09 - 6222634 / 6220778 FAKS : 09 - 6233635

BORANG PERMOHONAN PINJAMAN KEMASUKAN KE IPTA/IPTS

NO. RUJUKAN KOKITAB

A. MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

Nama Penuh : _____ No. Anggota : _____

No. Kad Pengenalan (L) : _____ (B) : _____

Tarikh Lahir : _____ Umur : _____ Jawatan : _____

Alamat Tempat Bertugas : _____

Alamat Rumah : _____

Tel. Pejabat : _____ Tel. Rumah : _____ Tarikh Menjadi Anggota : _____

Nama Penuh Isteri/Suami Pemohon : _____

No. Kad Pengenalan (L) : _____ (B) : _____

No. Anggota (Jika Anggota KOKITAB) : _____ Jawatan : _____

Alamat Tempat Bertugas: _____

B. KETERANGAN YANG ADA KAITAN DENGAN PERMOHONAN

Nama Penuh Pelajar : _____

No. Kad Pengenalan Pelajar : _____ Kaitan Dengan Pemohon : _____

Nama dan Alamat IPTA/IPTS yang ditawarkan : _____

Peringkat (Ijazah/Diploma/Matrikulasi) : _____

Sila lampirkan salinan yang sah:

		KEGUNAAN KOKITAB	
		ADA	TIADA
a)	Surat Tawaran Kemasukan;	☐	☐
b)	Surat Pengesahan Kemasukan;	☐	☐
c)	Salinan Slip Bank/Kiriman Wang Pos (Bayaran Pendaftaran)	☐	☐
d)	Salinan Surat Beranak	☐	☐

(SERTAKAN 2 SALINAN PENYATA GAJI TUAN/PUAN YANG TERBAHARU DAN KAD PENGENALAN/KAD ANGGOTA)

C PERAKUAN-PERAKUAN PENJAMIN

Kami di bawah ini bersetuju menjadi penjamin kepada pemohon ini dan kami berikrar (masing-masing dan sekaliannya) bahawa jika sekiranya peminjam ini mungkir membayar balik hutang tersebut itu atau mana-mana ansuran yang terkena ke atasnya berserta upah perkhidmatannya seperti yang ditetapkan oleh KOKITAB.

Maka kami (masing-masing sekaliannya) apakala dituntut, akan membayarnya dan lagi dengan surat ini kami (masing-masing sekaliannya) berikrar jika sekiranya kami mungkir, maka berkuasalah Anggota Lembaga Pengarah KOKITAB menjalankan ikhtiar mendapat jumlah yang terkena ke atas kami dengan jalan dipotong gaji kami mengikut sebagaimana yang ditetapkan dalam BORANG AKUAN BERHUTANG Undang-Undang Kecil Koperasi ini.

	PENJAMIN	SAKSI
1. NAMA PENUH ANGGOTA		
NOMBOR ANGGOTA		
NO. KAD PENGENALAN	(L) (B)	(L) (B)
ALAMAT TEMPAT BERTUGAS		
TANDATANGAN		
2. NAMA PENUH ANGGOTA		
NOMBOR ANGGOTA		
NO. KAD PENGENALAN	(L) (B)	(L) (B)
ALAMAT TEMPAT BERTUGAS		
TANDATANGAN		

D. KENYATAAN PEMOHON

Sekiranya permohonan hutang ini diluluskan, saya sanggup membayarnya dengan jalan ansuran bulanan selama [ ] bulan atau mengikut ketetapan Anggota Lembaga dan saya membenarkan Ketua Pejabat saya memotong bayaran-bayaran ansurans itu daripada gaji saya beserta dengan upahan perkhidmatan pada tiap-tiap bulan sehingga hutang tersebut selesai dijelaskan.

Saya juga dengan ikhlasnya REDA dengan pembayaran perkhidmatan (AL IJARAH) yang akan dikenakan kepada saya berkaitan dengan kelulusan hutang ini.

Tarikh

Tandatangan Pemohon

KOPERASI KAKITANGAN KERAJAAN TERENGGANU (KOKITAB) BERHAD

BORANG AKUAN BERHUTANG (BOND)

Adalah saya

seorang anggota KOKITAB mengaku sesungguhnya mengambil hutang wang tunai sebanyak

RM Ringgit

daripada KOKITAB.

Saya dengan ini berjanji bahawa saya tidak akan berhenti daripada jawatan kerajaan sehingga hutang tersebut di bayar balik dan dengan ini juga saya memberi kuasa kepada kerajaan membayar kepada KOKITAB apa-apa yang terkena ke atas saya dengan dipotong gaji saya dan sebagainya sekiranya saya berhenti daripada menjadi anggota KOKITAB manakala mendapat tuntutan daripada KOKITAB.

Saya juga dengan ikhlasnya bersetuju dengan pembayaran perkhidmatan (AL-IJARAH) yang dikenakan kepada saya seperti yang ditetapkan oleh KOKITAB berkaitan dengan kelulusan hutang ini.

	PEMINJAM	**SAKSI**
NAMA PENUH ANGGOTA		
NOMBOR ANGGOTA		
NO. KAD PENGENALAN	**(L)**	**(L)**
	(B)	**(B)**
ALAMAT TEMPAT BERTUGAS		
TANDATANGAN		
TARIKH		

KENYATAAN KETUA PEJABAT

Saya menyokong/tidak menyokong ini. Jika hutangnya diluluskan, saya bersetuju memotong daripada gajinya tiap-tiap bulan sebarang jumlah wang mengikut kenyataan potongan daripada KOKITAB.

Tarikh

Tandatangan Ketua Pejabat
dan COP RASMINYA

E. KEGUNAAN KOKITAB

1. Hutang-hutang KOKITAB yang masih berbaki pada akhir RM _____

   1.1. Hutang Darurat RM _____

   1.2. Hutang Alat Persekolahan RM _____

   1.3. Hutang Kenderaan RM _____

   1.4. Hutang Barangan RM _____

   1.5. Hutang Lain-lain RM _____

2. Jumlah hutang yang dipohon RM _____

Kerani Proses

F. PENGESYORAN ANGGOTA LEMBAGA

Disyorkan lulus/tolak sebanyak RM _____

Bayaran balik selama RM _____ bulan

Tandatangan Jawatankuasa Kecil

1. _____ **2.** _____ **3.** _____

4. _____ **5.** _____

KEPUTUSAN MESYUARAT ANGGOTA LEMBAGA KOKITAB PADA : _____

DILULUSKAN/DITOLAK/DITANGGUHKAN

.....

Tandatangan Pengerusi ALK